



יוני 2023

מלגות מחלקתיות לתואר שני החל משנה"ל תשפ"ד

מלגות מחלקתיות מיועדות לסטודנטים/ות לתואר שני בשנה א' ובשנה ב' ללימודיהם, במסלול עם תזה בלבד. מתן המלגה מותנה במצויינות בלימודים (כולל לימודים קודמים) ובמצב סוציאקונומי, כגון מצב משפחתי והכנסה ממקום עבודה.

יש להגיש טופס בקשה לקבלת מלגה גם בשנה א' וגם בשנה ב'. מתן המלגה אינו אוטומטי.
ניתן להוריד את הטופס מאתר המחלקה.

תאריך הגשה עבור סמסטר א': שבועיים לאחר תחילת סמסטר א' 01/11/23
בקשה שתוגש לאחר תאריך זה תישקל עבור סמסטר ב' בלבד !!
תאריך הגשה עבור סמסטר ב': שבועיים לאחר תחילת סמסטר ב' 18/03/24
בקשה שתוגש לאחר תאריך זה לא תתקבל !!

סטודנטים/ות לתואר שני עם תיזה המקדישים/ות זמן מלא למחקר יוכלו לקבל בסמסטר הראשון של השנה הראשונה מלגה מהמחלקה ופטור או החזר של שכ"ל.
במהלך סמסטר א' של השנה הראשונה, על הסטודנט/ית למצוא מנחה לעבודת המחקר.
אם לא ימצא מנחה עד תחילת סמסטר ב' של שנה א', תופסק המלגה ותחודש רק לאחר שיימצא מנחה (ולא תינתן רטרואקטיבית). ממועד מציאת המנחה במהלך שנה א' המלגה תועלה (ראו סכומים למטה).

על סטודנט/ית לתואר שני עם מלגה להגיש הצעת מחקר לשיפוט עד תחילת השנה האקדמית השנייה. במידה והוגשה הצעת המחקר עד אז או עד חודש לאחר תחילת השנה האקדמית השנייה, תינתן זכאות לקבלת מלגה שנתית מהמחלקה וכן פטור או החזר של שכ"ל.
סטודנטים/ות שלא הגישו הצעת מחקר עד תאריך זה לא יהיו זכאים לקבל מלגה מהמחלקה, ורק לאחר הגשת הצעת המחקר תחודש המלגה מהמחלקה (ולא תינתן רטרואקטיבית).
סטודנט/ית בשנה השנייה לתואר שטרם מצא/ה מנחה לא יהיה זכאי/ת לקבל מלגה מהמחלקה ופטור/החזר משכ"ל.

שימו לב כי בקשה לדחיית זמני התקדמות (מציאת מנחה, הגשת הצעת מחקר) לא מזכה בהמשך קבלת מלגה בתקופת הדחייה. כלומר, גם אם אושרה בקשה לדחיית תאריך מציאת מנחה ו/או הגשת הצעת מחקר, המלגה המחלקתית תופסק עד אשר ימולאו תנאי ההתקדמות האמורים.

מבחינת שכ"ל חובות הקורסים לתואר שני = 200%. סטודנט/ית שיקבלו מלגה מהמחלקה יהיו זכאים לפטור או החזר של שכ"ל של עד 200% בתקופת הפטור או משך שנתיים, הנמוך מביניהם. אם קיימת חריגה של הקורסים מעבר ל-200%, הסטודנט/ית ישלם את החריגה הזאת.

- לא ניתן לקבל פטור או החזר של שכר לימוד על קורסי השלמה
- לא ניתן לקבל פטור או החזר של שכר לימוד על קורסים שנעשו במסגרת תואר אחר – הפטור/ההחזר הוא אקדמי בלבד
- אין מימון של דמי רישום, תקורה או תשלומים נלווים
- לכל הזכאים/יות למלגה: יש לעדכן את פרטי הבנק שלו/ה במערכת האינבר בהקדם כדי לא לעכב את העברת התשלום



- מי שעברה למסלול ללא תיזה או שהפסיקה (או הופסקו ל/ה) לימודים באמצע השנה, לא יקבל מלגה, יופסק מימון שכר הלימוד שלה, והמחלקה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש את הכספים שניתנו לסטודנט/ית (שכ"ל + מלגה).
- מקבלי המלגה יתחייבו לתרגל, לבדוק מבחנים, או לבצע מטלות אקדמיות אחרות (וכל זאת בתשלום)
- לא יינתנו מלגה ופטור/החזר של שכ"ל לסטודנטים/ות הנדרשים/ות ל-3 קורסי השלמה או יותר.
- מהכלל המפורט לעיל יוחרגו סטודנטים/ות הנדרשים/ות להשלים קורסים נוספים עבור מגמת מדעי הנתונים ובינה מלאכותית (שיטות סטטיסטיות, למידת מכונה, בינה מלאכותית). כלומר, כן תישקל זכאותם/ן למלגה ופטור/החזר של שכ"ל לתואר שני.
- סטודנטים/ות מן המניין בתנאי זכאים/ות לפטור משכ"ל בלבד

סטודנט/ית העובד/ת יותר מ-40% משרה (מחוץ לאוניברסיטת בר-אילן) **לא זכאי/ת** למלגה מהמחלקה ולפטור/החזר של שכ"ל. יש להתחייב בכתב כל שנה מחדש שאינך עובד/ת יותר מיומיים בשבוע.

יינתן פטור משכ"ל לסטודנט/ית חייל/ת בשירות חובה בתנאים של מציאת מנחה עד תחילת סמסטר ב' של שנת הלימודים הראשונה והגשת הצעת מחקר עד תחילת השנה האקדמית השניה. הפטור יינתן בתור החזר של שכ"ל **בסוף השנה האקדמית** ורק במידה והסטודנט/ית עמדה בתנאי ההתקדמות הנ"ל ועברה/ה בהצלחה את הקורסים אליהם נרשמה באותה השנה (כמוגדר בתנאי ההתקדמות לקורסים באתר המחלקה). אם הסטודנט/ית עובר/ת לשרות קבע במהלך שנה"ל, הזכאות לפטור משכ"ל תינתן באופן יחסי לזמן השרות הסדיר מתוך שנה"ל. יש לעדכן את המזכירות בכל שינוי בסטטוס השרות (גיוס/שיחרור/מעבר משרות סדיר לקבע).

מקרים מיוחדים יישקלו על בסיס פרטני לאחר פניה לאחראי/ת המלגות.

המלגה הניתנת מורכבת ממלגת מחלקה+מלגת מנחה. גובה המלגה החודשית המינימלי:

תקופה I	תקופה II	תקופה III
מתחילת הלימודים ועד מציאת מנחה (לכל המאוחר עד תחילת סמסטר ב' שנה"ל הראשונה)	ממציאת מנחה ועד הגשת הצעת מחקר (ולכל המאוחר עד תחילת שנה"ל השניה)	מהגשת הצעת מחקר ועד הגשת התיזה (ולכל המאוחר עד סוף שנה"ל השניה)
2500	3500	4000

המעוניינים/ות להגיש מועמדות למלגה – נא מלא את הטופס המצ"ב, חתום חתימה ידנית ולהחזיר ל renanos@biu.ac.il
אם חל שינוי בסטטוס שלך המשפיע על המלגה (מציאת מנחה, הגשת הצעת מחקר, סיום לימודים, וכו'), בנוסף לשליחת מייל למזכירות יש לידע את אחראי/ת המלגות בכתובת הנ"ל
renanos@biu.ac.il

יתכנו שינויים בפרטי המלגה לשנה"ל תשפ"ד

בהצלחה!



טופס הצהרה לבקשת מלגה – תשפ"ד

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ת.ז: _____

כתובת: _____ דוא"ל: _____

טלפון: _____ נייד: _____

תואר שני: שנת לימוד לתואר בתשפ"ג _____ מנחה: _____

מסלול: עם תיזה

הגשתי הצעת מחקר: כן / לא בתאריך: _____

פרסמתי מאמרים: כן / לא אם כן נא לפרט:

מצב משפחתי: ר / נ / ג / א _____ מס' ילדים: _____

אחים ואחיות עד גיל 18: _____

האם הנך עובד/ת מחוץ לאוניברסיטה: כן/לא _____ אם כן: מקום העבודה: _____

היקף משרה: _____

מסלול תואר ראשון: _____ ממוצע ציונים: _____

מסלול תואר שני: _____ ממוצע ציונים: _____

האם הנך מקבל/ת מלגה ממקור אחר או מימון שכי"ל מגורם כלשהו? כן/לא

סכום המלגה: _____ מקור המלגה: _____ (יש לעדכן גם במהלך השנה)

הערות: _____

עבור חיילים/ות בשרות סדיר: ניתן לבקש כיסוי שכי"ל, לפי ההגדרות המופיעות במסמך הקריטריונים למלגה

תאריך גיוס: _____

תאריך כניסה לשרות קבע: _____



קראתי את כל הכתוב בדף "מלגות מחלקתיות לתואר שני החל משנה"ל תשפ"ג" ובנספח ואני מאשר/ת את הכתוב. ומבין/ה כי מקבלי המלגה מחויבים לתרגל, לבדוק מבחנים, או לבצע מטלות אקדמיות אחרות (וכל זאת בתשלום).

בנוסף, כל הנאמר לעיל הוא אמת, כל האמת ורק האמת. אם יתגלה שלא כך הדבר, ברור לי כי האוניברסיטה רשאית לדרוש בחזרה כל סכום כסף שאקבל בזכות הצהרה זו בתוספת ריבית והצמדה.

תאריך

חתימת הסטודנט/ית

לסטודנטים/יות עם מנחה:

חתימת המנחה

מס' תקציב להשלמת מלגה ע"י מנחה

לשימוש המחלקה: